

# 以成果为目标组织会议

学习在团队中共同取得成果的方法！

---

## 主题

现行的制度或领导力研讨会往往在如何在会议上引导一个团队的技巧方面仅仅投入 20 % 的时间，而把 80 % 的时间花在制度方法上。然而，在我们看来，成功的秘诀在于对于团队的活力进行专业的引导，以实现明晰的成果，将错误和阻力转换成建设性的行为并且达成一个对所有团队成员都可行的共识。

## 目标

- 您将在该研讨会中清楚地认识到自己作为一个会议领导人的角色。
- 您将学习如何指导一个团队，使之能够制订现实的计划或解决办法，达成一致并得到反馈。
- 您将会了解一个成功的会议的主要原则，并能描绘最佳实践方法的所有原则。

## 培训重点

在这一课程中，我们将学习有效激励团队实现目标的原则。我们所研究的问题有一个明确的结构：

- 正确的准备方法
- 如何开始一次会议
- 引导、但不控制团队
- 有效组织提问
- 在团队中将重点放在一个主题上
- 发挥笔的作用——在团队中记录下结果
- 将精力保持在较高水平
- 正确处理失调和会议动态
- 意见不统一时需要协商达成一致
- 以可持续的结果来总结

## 持续时间

2 天

**报名方式：**网址 [www.imig-china.com](http://www.imig-china.com)，电话：86-21-63555851 或传真：86-21-63555850