

项目管理: 有效和高效

目标

成功地管理项目

课程内容

- 确定目标和项目分配
- 项目启动和项目组织
- 确立粗略的概念并确定里程碑
- 项目结构以及工作包的定义
- 有效的结构技术
- 到期-, 日期-, 成本-和生产计划
- 项目领导和项目团队的自我认识
- 同客户的协作关系
- 处理问题
- 系统化的冲突管理
- 项目信息和项目控制

方法

案例学习, 大家一起对于当前工作中遇到的问题或正在进行的项目进行讨论根据参加者的要求可以进行简单的需求分析并且侧重于一定的方法和重点。

参加对象

项目成员和领导

时间

2天

报名方式: www.imig-china.com, 电话: 6-21-63555851 或发传真至: 86-21-63555850